

ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.)

RICHIESTA DI ACCESSO AD INFORMAZIONI ATTI E DOCUMENTI

Spett.le UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO
Comune di GREVE IN CHIANTI

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente in _____

Via _____ n. _____

in qualità di rappresentante legale di _____ (1)

cell. _____ indirizzo e-mail per risposta _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.- diritto di accesso generalizzato alle informazioni, atti e documenti detenuti dall'Ente,

CHIEDE

il seguente documento _____

le seguenti informazioni _____

il seguente dato _____

DICHIARA

di voler ricevere quanto richiesto:

all'indirizzo di posta elettronica indicato;

personalmente all'URP/ufficio che verrà indicato nella domanda di accoglimento durante gli orari di ricevimento

per posta allegando busta affrancata, contattando l'ufficio URP per spese di invio

(Si allega *copia cartacea o scansione digitale del proprio documento di identità.*)

Luogo e data

Firma

(1)Se si agisce in nome di persona giuridica, indicare nome, tipologia, ragione sociale o denominazione e sede .
Nota: Il procedimento dovrà concludersi entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta salvo sospensioni per individuazione di controinteressati ai sensi dell'art. 5Bis comma 2 del d.lg. 33/2013